

ПОЛОЖЕНИЕ о ресурсном центре

по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления деятельности городского ресурсного центра по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (далее-Ресурсный центр)

1.2. В своей деятельности Ресурсный центр руководствуется нормативными правовыми актами:

ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273;
ФЗ «О безопасности дорожного движения» от 10.12.1995 № 196;
Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Федеральной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения на 2013-2020 годы» от 03.10.2013 № 864.

1.3. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11».

1.4. Признание образовательного учреждения ресурсным центром не ведет к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательного учреждения и в его Уставе не фиксируется.

2. Цели задачи ресурсного центра

2.1. Основной целью ресурсного центра является информационно-методическое сопровождение работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

2.2. Деятельность ресурсного центра направлена на распространение положительного опыта в сфере профилактики дорожно-транспортного травматизма

2.3. Основными задачами ресурсного центра являются:

2.3.1. Подготовка и проведение организационно-методических мероприятий по вопросам предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма.

2.3.2. Организация и проведение интеллектуальных и творческих конкурсов для обучающихся, педагогических работников образовательных учреждений.

2.3.3. Координация взаимодействия образовательных учреждений с ГИБДД УМД России по г. Тамбову

2.3.4. Распространение передового педагогического опыта, ознакомление родительской общественности с результатами работы по реализуемым направлениям.

3. Создание ресурсного центра

3.1. Ресурсный центр создается приказом комитета образования администрации города Тамбова по представлению управляющего и педагогического советов образовательного учреждения.

4. Основные направления деятельности Ресурсного центра

4.1. Осуществление организационно-методического сопровождения конкурсного движения и массовых мероприятий;

4.2. Организация и проведение конкурсов для детей, педагогов.

4.3. Организация и проведение социально-значимых профилактических мероприятий.

5. Организация деятельности ресурсного центра

5.1. Руководство деятельностью Ресурсного центра осуществляет руководитель, назначаемый приказом директора школы.

5.2. Деятельность Ресурсного центра осуществляется на основании плана работы, утвержденного на заседании городского экспертного совета.

5.3. Кадровый актив включает заместителя директора по ВР, преподавателя организатора ОБЖ, руководителя МО классных руководителей 1-4 классов, 5-11 классов, педагогов начальной, средней и старшей школы.

6. Обязанности Ресурсного центра

6.1. Предоставлять своевременно информацию по запросу комитета образования администрации города Тамбова

6.2. Ежегодно предоставлять отчет о проделанной работе городскому экспертному совету.

7. Финансирование Ресурсного центра

7.1. Финансирование ресурсного центра осуществляется из внебюджетных средств образовательного учреждения